

Cerere de detaşare la cerere prin concurs specific

Nr. _____ / _____ 2023

Se certifică exactitatea datelor
 Inspector şcolar pentru managementul resurselor umane

Luat în evidenţa I.S.J./I.S.M.B.
 (pentru cadrele didactice titulare provenite din alte judeţe,
 care solicită detaşare la cerere)

Domnule Inspector Şcolar General,

Subsemnatul(a) (inclusiv iniţiala tatălui), _____, numele anterior _____, fiul/ fiica lui _____ şi _____, născut(ă) la data de _____, titular(ă) pe(la) postul (catedra) de _____ de la _____ de la _____ (unitatea de învăţământ) _____, localitatea _____, judeţul (sectorul) _____, cu domiciliul în localitatea _____, judeţul (sectorul) _____, strada _____, nr. _____, bloc _____, ap. _____, TELEFON: _____, conform actului de identitate seria _____ nr. _____ eliberat de _____, vă rog să-mi aprobaţi detaşarea la cerere începând cu data de 1 septembrie 2023 pe(la) un post/ o catedră publicat(ă) vacant(ă).

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Menţionez următoarele:

I. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei., Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Şc. de maiştri, Şc. postliceală, Lic. ped.) _____

_____ Facultatea _____ nivelul studiilor _____ (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licenţă, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată)

_____ cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; fără frecvenţă; frecvenţă redusă; învăţământ la distanţă), promoţia _____, cu media la examenul de stat (licenţă)/ absolvire _____, cu specializarea/ specializările _____

_____ ⁽¹⁾. P _____

După absolvirea învăţământului universitar de lungă durată/ ciclului II de studii universitare de masterat am absolvit⁽¹⁾:

- Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; frecvenţă redusă; fără frecvenţă; învăţământ la distanţă), promoţia _____, cu media la examenul de stat (licenţă)/ absolvire _____, cu specializarea _____ P _____

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre _____ P _____

- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____

- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre _____ P _____

- Masterat în sistem postuniversitar sau în cadrul ciclului II de studii universitare _____ P _____

- Cursuri de perfecţionare postuniversitare cu durata de _____ semestre _____ P _____

- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____

- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecţionare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____ P _____

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licenţă am absolvit studii postuniversitare/programe de conversie profesională în domeniul ⁽¹⁾ _____ P _____

II. La data depunerii dosarului: sunt DEBUTANT cu media de absolvire _____; am DEFINITIVATUL cu media _____; GRADUL II cu media _____; GRADUL I cu media _____; DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I în anul _____, în specialitatea _____; GRADUL DIDACTIC I obţinut pe bază de examene, urmat de DOCTORAT în specializarea _____ P _____

CATEGORIA (pentru antrenori) _____ în specializarea _____ P _____

III. CALIFICATIVUL obţinut în anul şcolar 2020/2021 _____; şi în anul şcolar 2021/2022 _____ P _____

NOTĂ: a) Pentru absolvenţii promoţiei 2022 şi debutanţii în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parţial din anul şcolar 2022 - 2023.

b) Pentru absolvenţii promoţiei 2021 şi debutanţii în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul şcolar 2021 - 2022 şi calificativul parţial din anul şcolar 2022 - 2023.

c) În cazul întreruperii activităţii la catedră, în perioada ultimilor doi ani şcolari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani şcolari în care cadrul didactic şi-a desfăşurat activitatea.

d) În cererea fiecărui cadru didactic se va trece media punctajului celor două calificative, cu excepţia situaţiilor de la punctul a).

IV.1. În perioada 01.09.2020 – 31.08.2022 (*), am desfăşurat următoarea activitate metodică:

la nivelul şcolii⁽²⁾ P _____, judeţului (municipiului Bucureşti)⁽³⁾ P _____; la nivel naţional⁽³⁾ P _____, la nivel internaţional⁽³⁾ P _____.

(*). Pentru învăţătorii/ institutorii din învăţământul primar/ profesorii pentru învăţământul primar se punctează activitatea metodică şi ştiinţifică desfăşurată pe parcursul a 2 ani şcolari din ultimii 5 ani şcolari încheiaţi, la alegerea cadrului didactic.

În mod excepţional, în situaţia în care învăţătorii/ institutorii din învăţământul primar/ profesorii pentru învăţământul primar cu o vechime de cel mult 5 ani în învăţământ au întrerupt activitatea la catedră şi evaluarea nu se poate realiza pe parcursul a 2 ani şcolari, se punctează activitatea metodică şi ştiinţifică desfăşurată pe parcursul a cel mult 2 ani şcolari din ultimii 5 ani şcolari încheiaţi.

NOTA 1: a) Pentru absolvenții promoției 2022 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2022 - 2023.

b) Pentru absolvenții promoției 2021 și debutanții în al doilea an de activitate se ia în considerare activitatea metodică și științifică din anul școlar 2021 - 2022 și din anul școlar 2022 - 2023.

c) La nivelul școlii se acordă 1 punct suplimentar, cadrelor didactice care au lucrat în ultimii doi ani școlari încheiați la grupă/ clasă cu copiii/ elevii integrați proveniți din învățământul special, față de punctajul acordat la punctul V.1.a).

d) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se ia în considerare activitatea metodică și științifică din ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

IV.2. În ultimii 5 ani calendaristici (la data depunerii dosarului) am participat, în colective de elaborare a unor acte normative și legislative vizând calitatea activității specifice domeniului învățământ, pentru:

- Elaborarea de programe școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației; P _____
- Elaborarea de monografii/ lucrări științifice înregistrate ISBN; P _____
- Elaborarea de ghiduri metodologice sau alte auxiliare curriculare/ de sprijin ; P _____
- Elaborarea de articole și studii de specialitate, publicate în diferite reviste de specialitate la nivel județean sau național, înregistrate cu ISSN; P _____
- Elaborarea de cărți în domeniul educațional/ de specialitate, publicate cu ISBN, cu referent științific în domeniu; P _____
- Elaborarea de mijloace de învățământ omologate de Ministerul Educației; P _____

IV.3. Activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației (formator AEL, ECDL, Phare-VET, Phare, Banca Mondială, Socrates, Leonardo da Vinci ș.a.), altele decât cele punctate anterior; P _____

IV.4. Activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă acreditate de Ministerul Educației finalizate cu Certificat de competență profesională sau adeverință echivalentă; P _____

IV.5. Activități desfășurate prin Casa Corpului Didactic, în cadrul programelor de formare continuă, aprobate de Ministerul Educației și alte instituții abilitate (Institutul Francez, British Council, Institutul Goethe ș.a.), finalizate în ultimii 5 (cinci) ani calendaristici (la data depunerii dosarului la inspectoratul școlar) cu adeverință/ certificat/ diplomă. P _____

V. La 01.09.2022 am avut: _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei). P _____

TOTAL PUNCTAJ(4):

P _____, _____

VI. Criteriile socio – umane (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

VII. În perioada 01.09.2013 – 31.08.2023 am fost detașat(ă) astfel:

- An șc. 2013-2014 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____

- An șc. 2014-2015 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____

- An șc. 2015-2016 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____

- An șc. 2016-2017 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____

- An șc. 2017-2018 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____

- An șc. 2018-2019 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____

- An șc. 2019-2020 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____

- An șc. 2020-2021 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____

- An șc. 2021-2022 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____

An șc. 2022-2023 detașat(ă) la cerere/ în interesul învățământului la postul/ catedra de _____ de la _____

IX. Am luat cunoștință că nu mi se vor plăti drepturile de detașare prevăzute de Hotărârea de Guvern nr. 281/ 1993 cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii 53/ 2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data _____

Semnătura _____

(¹) Se punctează nivelul studiilor;

(²) Documente cu confirmarea scrisă a directorului unității de învățământ;

(³) Documente cu confirmarea scrisă a inspectorului școlar de specialitate;

(⁴) Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat sau de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular

NOTA 2. Punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este titular/ detașat, se verifică și eventual se recalculează în comisia de mobilitate a personalului didactic constituită la nivelul inspectoratului școlar pe baza criteriilor prevăzute în Anexa nr. 2 în conformitate cu detalierea din Fișa județeană/ a municipiului București de evaluare.

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar)** documentele în original, respectiv în copie CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității unde funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă)*:

1. copie de pe actul de numire/ transfer pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă).
2. copia actului de identitate (B.I/ C.I) din care să rezulte domiciliul și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui, dacă este cazul.
3. copii de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă).
4. copii de pe certificatele de grade didactice.

5. adeverință/ adeverință privind calificativele din ultimii 2 ani școlari încheiați în care am desfășurat activitate didactică (pentru absolvenții promoțiilor 2022, 2021 și debutanții în primul sau al doilea an de activitate, adeverințe/ adeverință conform NOTEI 1).
6. fișa județeană/ a municipiului București de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, în original, însoțite de copii ale documentelor justificative (detalierea punctajelor din anexa 2 la Metodologie).
7. copii ale programelor școlare elaborate și aprobate, ale copertilor manualelor școlare, ghidurilor și cărților, ale studiilor și articolelor publicate, documentelor prin care s-au omologat materialele didactice.
8. copii ale adeverințelor/ diplomelor din care reiese participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de reformă coordonate de Ministerul Educației și/ sau participarea la activități desfășurate în cadrul programelor de formare continuă.
9. copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților.
10. copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2013 – 31.08.2023 (dacă este cazul).
11. adeverința, eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/ detașat(ă), din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei), în original.
12. adeverință eliberată de unitatea de învățământ unde sunt titular(a) din care să rezulte situația postului (structura pe ore și discipline a catedrei, viabilitatea postului/ catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu pentru anul școlar 2022 - 2023), în original.
13. documentele care să ateste punctajul acordat, eventual pentru criteriile socio-umane.
14. copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/ catedrei, dacă este cazul.
15. adeverință/ adeverințe eliberată/ eliberate de unitatea/ unitățile de învățământ la care sunt titular(ă)/ detașat(ă) privind sancțiunile disciplinare din ultimii 2 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs;
16. candidații din alte județe vor anexa, în mod obligatoriu, adeverință eliberată de inspectoratul școlar al județului respectiv din care să rezulte că cererea de detașare la cerere a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență, în original;
17. Declarație privind postul didactic de predare/catedra ocupat(ă) în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic.

**Documentele anexate pot fi certificate pentru conformitate cu originalul și la depunerea dosarului în acest caz fiind necesară prezentarea documentului în original*

***Depunerea dosarelor se poate realiza și în mediul online, conform procedurilor stabilite la nivelul comisiei de mobilitate din cadrul inspectoratelor școlare.*

SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI

** Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu (B.I/ C.I) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, OPTEZ ca începând cu data de 1 septembrie 2023, să fiu detașat(ă) la cerere pe(la) postul/ catedra:

Unitatea de învățământ

Post/ catedra (Nr. ore)

Localitatea

Data _____

Semnătura _____

(**) NOTĂ: Se completează după repartizare.

VERIFICAT
Inspector școlar